

ZARZĄDZENIE nr 6 /2016
Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie
z dnia 20 stycznia 2016 r.

w sprawie: **ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.**

Na podstawie art. 14 a ust.4 i art. 17 ust 3 a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.Dz. U. z 2015 r. poz. 2156) w związku z art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin przewozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego oraz dyrektorom placówek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2016 roku.

J.Jakubiak
20.01.2016 r.

Burmistrz Miasta
Andrzej Grabowski

Regulamin przewozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie

§1

Uprawnieni do korzystania z dowozu lub dofinansowania dojazdu do przedszkola, szkoły, ośrodka są

1. Niepełnosprawne dzieci do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizującymi obowiązek, o którym mowa a art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.
2. Uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71 b ustawy o systemie oświaty do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.
3. Uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły podstawowej, gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.
4. Dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.
5. Rodzice, opiekunowie prawni dzieci uczniów niepełnosprawnych.

§ 2

Zadanie dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie miasta i gminy Kowalewo Pomorskie do przedszkola, szkoły (ośrodka) obejmuje:

1. Bezpłatny dowóz ucznia niepełnosprawnego i zapewnienie mu opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki lub odpowiedni do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej;
2. Zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna środkami komunikacji publicznej do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki
3. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, jeżeli przejazd realizują rodzice (prawni opiekunowie), na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie, a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka, ucznia niepełnosprawnego.

§ 3

1. Wniosek o objęcie bezpłatnym dowozem dziecka, ucznia niepełnosprawnego lub dofinansowanie dowozu sporządza się wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Zainteresowani rodzice (opiekunowie prawni) składają wniosek sporządzony na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 o realizację dowozu ucznia niepełnosprawnego w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.
3. Druk pobiera się ze strony internetowej Urzędu Miejskiego lub w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim (biuro nr 4).
4. Do wniosku należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:
 - a) kserokopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka, ucznia;
 - b) kserokopię aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - c) zaświadczenie potwierdzające przyjęcie dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły (ośrodka),
 - d) kserokopię dowodu rejestracyjnego samochodu, którym uczeń jest dowożony (w przypadku, gdy dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie prawni)
5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

§ 4

1. Gmina przy realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 a ust. 4 i 17 ust. 3a ustawy o systemie oświaty na podstawie złożonych wniosków przez rodziców prowadzi w formie:
 - a) Dowozu zorganizowanego z miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego (najbliższy możliwy postój) do szkoły lub ośrodka, wskazanego we wniosku w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania.
 - b) W przypadku organizowania przez Gminę dowozu do danej szkoły lub ośrodka dwóch lub więcej uczniów, zasadą obowiązującą jest dowiezienie całej uprawnionej grupy na zajęcia rozpoczynające się najwcześniej. Uczniowie dowożeni do szkoły wcześniej niż przewiduje to plan zajęć zobowiązani są do skorzystania z opieki świetlicy szkolnej.
 - c) W przypadku organizowania przez Gminę powrotu z danej szkoły lub ośrodka dla dwóch lub więcej uczniów, zasadą obowiązującą jest organizacja dowozu do domu uwzględniająca zakończenie zajęć przez całą uprawnioną grupę uczniów. Uczniowie czekający na powrót do domu zobowiązani są do skorzystania z opieki świetlicy szkolnej.
 - d) Do obowiązków rodzica, opiekuna prawnego należy:
 - punktualne oczekiwanie z dzieckiem w miejscu postoju o wyznaczonych godzinach na dowóz do szkoły oraz punktualny odbiór dziecka z miejsca postoju o wyznaczonych godzinach odwozu.
 - wcześniejsze poinformowanie organizatora dowozu o nieobecności dziecka.
 - e) Rodzic, opiekun prawny ubiegający się o objęcie ucznia niepełnosprawnego zorganizowanym transportem, akceptuje godziny dowozu na trasie dom-szkoła-dom.
 - f) Wniosek o objęcie bezpłatnym dowozem należy złożyć w terminie do dnia 15 sierpnia.
 - g) Rodzic, opiekun prawny ponosi odpowiedzialność prawną za dziecko do momentu przekazania dziecka opiekunowi odwożącemu go do szkoły (ośrodka), a także od momentu odebrania dziecka w wyznaczonym miejscu postoju od opiekuna przewożącego dziecko ze szkoły do miejsca zamieszkania.
 - h) Kierowca samochodu w przypadku awarii samochodu przewożącego dzieci niezwłocznie zgłasza sytuację awarii do organizatora dowozu, oraz zapewnia bezpieczeństwo dzieci.
2. Zwrotu kosztów organizowanego przez rodziców, opiekunów prawnych do najbliższego przedszkola, szkoły, ośrodka w której uczeń realizuje obowiązek szkolny lub obowiązek nauki środkami komunikacji publicznej lub środkami komunikacji własnej rodziców, opiekunów prawnych następuje na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie i rodzicami, opiekunami prawnymi dziecka, ucznia.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
- a) Zwrotu kosztów przejazdu płatny jest za każdy dzień obecności dziecka lub ucznia na zajęciach,

potwierdzony przez dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka lub osobę przez niego upoważnioną, na podstawie Oświadczenia, w wysokości:

b) Kosztów zakupu biletów środkami zbiorowej komunikacji publicznej lub prywatnej dla dziecka, bądź ucznia, rodzica, opiekuna prawnego do przedszkola/ szkoły/ośrodka tam i z powrotem, po uwzględnieniu ulg ustawowych.

3. Zwrotu kosztu użycia własnego pojazdu obliczonego jako iloczyn przejechanych kilometrów z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka i z powrotem, ilości zużycia paliwa przy cenie paliwa obowiązującej na dzień zawarcia umowy (cena średnia opublikowana przez Polską Izbę Paliw) i ilości wykonanych przejazdów.

4. Wniosek o zwrot kosztów dowozu należy złożyć w terminie do dnia 15 września każdego roku.

W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie w/ wym terminu.

5. W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 zwrot kosztów przysługuje od dnia następnego, po złożeniu wniosku.

6. Zwrot kosztów będzie następował w kasie Urzędu Miejskiego lub na konto osobiste rodzica, opiekuna prawnego do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W przypadku wystąpienia dnia wolnego od pracy w dniu 10 –go, wypłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym.

Warunkiem wypłaty środków finansowych jest złożenie oświadczenia o jakim mowa w pkt 2 lit. a

7. Wzór oświadczenia o zrealizowaniu dowozu i opieki stanowi załącznik nr 3 a i 2b do niniejszego regulaminu.

Kowalewo Pom, dnia _____

Burmistrz Miasta
Plac Wolności 1
Kowalewa Pomorskiego

W N I O S E K

w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka

Występuję z wnioskiem *

- a/ organizację bezpłatnego dowozu ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka,
- b/ organizację bezpłatnego dowozu ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu,
- c/ zwrot kosztów dowozu ucznia i opiekuna do przedszkola/szkoły/ośrodka.

Uzasadnienie zgłoszenia wniosku :

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis wnioskodawcy

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku :

1. Nazwisko i imię ucznia :

.....

2. Data i miejsce urodzenia ucznia :

.....

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod , miejscowość) :

.....
.....

4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładna nazwa i adres) :

.....
.....

.....
5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, nr dowodu tożsamości :
.....

.....
6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania,
kod , miejscowość, nr telefonu) :
.....
.....

7. Dokumenty dołączone do wniosku **

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych, wydane przez starostę golubsko-dobrzyńskiego	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do klasy integracyjnej lub oddziału integracyjnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki	
Inne dokumenty	

8. Okres świadczonej usługi:
.....

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że

a/ wszystkie dane zawarte w we wniosku są prawdziwe

b/ wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101r. , poz. 926 z późn. zm.)

Kowalewo Pom. dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

** dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem „x”

Załącznik Nr 2

do Regulamin przewozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie

UMOWA Nr ____/N/2015

o zwrot kosztów dojazdu niepełnosprawnego ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka
zawarta w dniu _____ 20____r.

pomiędzy :

Gminą Kowalewo Pomorskie, Plac Wolności 1, 87-410 Kowalewo Pomorskie
reprezentowaną przez :

a _____ zam. _____
zwanym dalej Rodzicem /Opiekunem prawnym/ dziecka niepełnosprawnego
ustala się co następuje :

§ 1

Pani _____ – rodzic/ opiekun prawny zobowiązuje się do transportu
i opieki w czasie przewozu córki _____ do _____
– _____ w _____ ul. _____

§ 2

1. Działając na podstawie art. 14 a ust. 417 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156) Gmina Kowalewo Pomorskie zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdów ucznia i jego opiekuna do szkoły określonej w § 1 w wysokości _____ zł (słownie: _____) dziennie.
2. Podstawą naliczenia zwrotu kosztów przejazdów (miesięcznie) jest koszt paliwa, przy średniej cenie paliwa (Pb,ON) _____ zł / l za przejechane km własnym samochodem osobowym marki _____ nr rejestr. _____ przy zużyciu paliwa _____ l /100 km w związku z realizacją dowozu ucznia do szkoły przy liczbie dziennej km. _____ pomnożonej przez dni udziału ucznia w zajęciach lekcyjnych.
3. Zwrot kosztów dowozu przyznany zostaje na okres od 1 września 20____ r. do 30 czerwca 20____r.
4. Zwrot kosztów będzie następował w kasie Urzędu Miejskiego lub na Pani konto osobiste dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W przypadku wystąpienia dnia wolnego od pracy w dniu 10 –go, wypłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym.
Warunkiem wypłaty środków finansowych jest złożenie oświadczenia o jakim mowa w ust. 5.
5. Zobowiązuje się Opiekuna prawnego dziecka do comiesięcznego składania do Urzędu Miejskiego oświadczenia potwierdzonego przez szkołę o liczbie dni w których uczeń uczestniczył w zajęciach lekcyjnych w danym miesiącu.

§ 3

Umowa jest zawierana na czas określony, tj. na okres nauki w danym roku szkolnym.

§ 4

Prawo rozwiązania umowy przysługuje każdej ze stron za uprzednim dwutygodniowym

okresem wypowiedzenia.

§ 5

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W pozostałych kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

J.Jakubiak

RODZIC/ OPIEKUN PRAWNY/

GMINA

Załącznik 3a

do Regulaminu przewozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie

Kowalewo Pom, dnia.....

.....
(imię i nazwisko opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

**Urząd Miejski
w Kowalewie Pomorskim**

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że w miesiącu _____ 20____ roku poniosłem/poniosłam następujące koszty związane z dojazdem środkami komunikacji publicznej dziecka niepełnosprawnego do szkoły.

1. Koszy dojazdu dziecka _____ w kwocie _____ zł.
(imię i nazwisko dziecka)

2. Koszty dojazdu opiekuna _____ w kwocie _____ zł.
(imię i nazwisko opiekuna)

Informuję, że w w/wym okresie dziecko było obecne w szkole _____ dni.

Stwierdzam, że wszystkie dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym, zostałem/am pouczony/a o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 KK o podaniu danych niezgodnych z prawdą.

.....
(podpis opiekuna)

Załączniki:

1.
2.

Potwierdzenie przez szkołę/przedszkole ilości dni obecności ucznia na zajęciach lekcyjnych

Załącznik nr 3b
do Regulaminu przewozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku z terenu Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie

Kowalewo Pom, dnia _____

(imię i nazwisko opiekuna prawnego ucznia)

(adres zamieszkania)

Urząd Miejski
w Kowalewie Pomorskim

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w miesiącu _____ 20____ roku poniosłam/poniosłem następujące koszty związane z dowozem mojego niepełnosprawnego dziecka _____ do szkoły własnym samochodem osobowym marki _____ Nr rej. _____

Koszty dojazdu wyliczone na podstawie § 2 pkt 1 zawartej umowy Nr _____ w dniu _____ wynoszą _____ zł.

Informuję, że w m-cu _____ 20____ roku mój syn/ córka uczestniczył/a w zajęciach lekcyjnych przez _____ dni.

Stwierdzam, że wszystkie dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym, zostałem/am pouczony/a o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 KK o podaniu danych niezgodnych z prawdą.

(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Potwierdzenie przez szkołę/przedszkole ilości dni obecności ucznia na zajęciach lekcyjnych